

Instrukcja dla autorów tekstów

1. Kontakt:

- a. Teksty i wszelkie zapytania należy kierować na adres e-mail Sekcji Bibliograficznej Koła Naukowego Bibliotekoznawców: sekcja.bgr@gmail.com. W temacie wiadomości należy wpisać „Publikacja”.

2. Ogólne wymagania techniczne:

- a. Dokumenty należy zapisać w formacie czytelny dla MS Office 2003.
- b. Należy stosować czcionkę Times New Roman (12 punktów), interlinię – 1,5 wiersza, format papieru – A4, marginesy – 2,5 cm. Akapity należy zaznaczać wcięciem.
- c. Nie należy stosować ręcznego przenoszenia wyrazów.
- d. Materiały ilustracyjne należy umieścić w tekście (wraz z podpisem oraz źródłem) oraz w osobnych plikach graficznych (w formacie JPG lub BMP).
- e. Jeżeli praca zawiera tabele, powinny być one kolejno ponumerowane (np. „Tabela 1”) oraz podpisane.

3. Tekst główny:

- a. Tekst powinien zajmować 8 – 12 stron A4.
- b. Warunkiem do opublikowania tekstu jest pozytywna recenzja.
- c. Redakcja zastrzega sobie możliwość wprowadzania zmian po uprzedniej konsultacji i zgodzie autora.

4. Informacje o autorze:

- a. Autorzy powinni dołączyć formularz z następującymi informacjami o sobie: imię i nazwisko, tytuł i stopień naukowy, instytucja macierzysta (miejsce pracy, nazwa koła naukowego, etc.), adres do korespondencji, numer telefonu oraz adres e-mail.

5. Bibliografia załącznikowa i przypisy:

- a. Do tworzenia przypisów bibliograficznych należy zastosować tzw. system oksfordzki, czyli odesłanie do określonej pozycji umieszczonej w bibliografii załącznikowej poprzez umieszczenie w tekście obok danej informacji lub cytatu w nawiasie kwadratowym liczby porządkowej, którą przyjmuje dana publikacja w bibliografii załącznikowej.
- b. Pełne dane bibliograficzne należy podać w bibliografii, załączonej pod tekstem głównym. Wykaz prac powinien być uporządkowany alfabetycznie według nazwisk autorów lub tytułów dzieł zbiorowych. W przypadku większej liczby prac tego samego autora, publikacje należy w drugiej kolejności szeregować alfabetycznie według tytułów tekstów.
- c. Opisy bibliograficzne należy tworzyć w zgodzie z zaleceniami norm:

- PN-ISO 690 Dokumentacja. Przypisy bibliograficzne. Zawartość, forma, struktura,
- PN-ISO 690-2 Informacja i dokumentacja. Przypisy bibliograficzne. Dokumenty elektroniczne i ich części, według poniższego wzoru:

Wydawnictwo zwarte:

Gołębiewski Ł.: *Śmierć książki. No future book*. Warszawa, 2008. ISBN 978-83-61154-03-7.

Słownik encyklopedyczny informacji, języków i systemów informacyjno-wyszukiwawczych, oprac. B. Bojar. Warszawa, 2002. ISBN 83-87629-84-7.

Artykuł z wydawnictwa zwartego:

Myrdzik B.: *Informują czy dezinformują? O funkcji informacyjnej mass mediów w edukacji humanistycznej*. W: *Od teatru żaków do Internetu. O edukacji humanistycznej w szkole*, pod red. B. Myrdzik. Lublin, 2003, s. 95-105. ISBN 83-227-2185-4.

Artykuł z wydawnictwa ciągłego:

Drzewiecki P.: *To będzie praktyczny, osobny przedmiot. Media i edukacja*. „Gazeta Szkolna. Aktualności”, 2004, nr 42, s. 15.

Godlewski K.: *Jak komunista Batuta katolików mordował*. „Gazeta Wyborcza” [online], 9.02.2006. Aktualizacja: 9.02.2006. [Dostęp: 3.05.2009]. Dostępny w World Wide Web: <http://serwisy.gazeta.pl/kultura/1,34169,3154322.html>.

Źródła elektroniczne:

Camus A.: *Mit Syzyfa*. [online]. [Dostęp: 13.05.2009]. Dostępny w World Wide Web: http://www.staropolska.pl/tradycja/starozytnosc/Albert_Camus.html.

Miejska Biblioteka Publiczna w Katowicach [online]. [Dostęp: 25.12.2008]. Dostępny w World Wide Web: <http://www.mbp.katowice.pl/>.